



POLITICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Fecha: 03/04/2023

Revisión: 00

En **G.P. DESTRUCCIO DOCUMENTS S.L.** somos transportista y gestores de residuos no peligrosos y nos dedicamos principalmente a la recogida de documentación confidencial, tanto en papel como en soporte digital, para posteriormente proceder a su destrucción segura.

En el caso del papel triturado, además, se envía directamente a reciclaje para su revalorización alargando su ciclo de vida fabricando papel tisú formando parte de la economía circular y haciendo un mundo más sostenible.

Además, somos gestores de residuos no peligrosos. Gestionamos el correcto reciclaje de la mayoría de los residuos que se generan en los despachos profesionales y oficinas.

En nuestra prestación del servicio, tenemos como objetivos principales, por un lado, la Calidad y confidencialidad de los servicios que ofrecemos cumpliendo, además, las expectativas de nuestros clientes y por otro lado, cuidando al máximo el Medio Ambiente así como el cumplimiento de la legislación vigente o cualquier requisito medio ambiental de aplicación a nuestra actividad.

Para ello nuestra empresa, dispone de un Sistema de Gestión Integrado de Calidad y Medio Ambiente bajo las normas UNE-EN-ISO 9001 y UNE-EN-ISO 14001. También estamos implantada la norma EN-UNE 15713 para el aseguramiento de la trazabilidad material y seguridad legal sobre el proceso de destrucción.

El alcance de nuestro sistema de gestión es:

“El Servicio de Destrucción de documentación en soporte papel y en soporte digital. La gestión de Residuos no Peligrosos previstos en la autorización administrativa 04G04000000009070. El transporte de residuos no Peligrosos previstos en la autorización administrativa 04T02000000000238”.

También estamos registrados en el MITECO en la Huella de Carbono, para medir las emisiones que generamos y así ser conscientes de cómo reducir las en primera estancia y compensarlas en segunda.

La empresa se compromete a:

- Asegurar los recursos necesarios para el sistema integrado de gestión, tanto humanos, dotando a la organización de personal cualificado y formado, así con experiencia para desarrollar sus funciones y responsabilidades. Tanto en infraestructuras, llevando a cabo los mantenimientos establecidos y dotando a las instalaciones de las infraestructuras necesarias.
- Cumplir con los requisitos, normas y legislación de aplicación vigentes.
- Asegurar que el sistema de gestión logra los resultados previstos.
- Establecer objetivos de calidad y de medio ambiente de forma periódica.
- Lograr la mejora continua en el Sistema de gestión de la Calidad y mejorar el desempeño ambiental.
- Proteger el medio ambiente, incluyendo la prevención de la contaminación y otros compromisos específicos pertinentes al contexto de la organización.

Esta política debe ser entendida y asumida por todo el personal, considerándose la dirección de la empresa como la primera en asumir las directrices descritas. Esta Política de Calidad y de Medio Ambiente está a disposición del público y puede ser solicitada por cualquier parte interesada.

Binissalem, 14 de junio de 2023
La Dirección